



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №
73»

Утверждаю:

Директор МБОУ «Гимназия №73»

Т.Б. Одинец

« 22 » января 2021г.

Приказ № 19

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ №73»

Новокузнецкий городской округ

2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	3
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗЬ	4
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение является документом, регламентирующим деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы на уровне НОО, ООО, СОО в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №73».

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Основная образовательная программа-ООП.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №73» -МБОУ «Гимназия №73» (далее Учреждение)

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1 Целью рабочей группы является анализ содержания ООП Учреждения с целью определить в ней воспитательные задачи и создать проект рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы МБОУ «Гимназия №73» на 2021-2022 учебный год.

4.2 Задачи рабочей группы:

1. Мониторинг качества воспитательной работы с обучающимися Учреждения посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности учителей, педагогических работников и анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся гимназии.

2. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ООП Учреждения, не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту.

3. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы учителей, педагогических работников.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

5.2. В состав рабочей группы входят учителя, педагогические работники и иные работники Учреждения в соответствии с приказом руководителя Учреждения.

5.3. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Учреждения.

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, СВЯЗЬ

6.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются директором Учреждения сроком до окончания разработки проекта рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Учреждения и утверждения рабочей программы педагогическим советом, управляющим советом и советом старшеклассников.

6.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

6.3. Рабочая группа изучает и анализирует нормативные правовые акты, педагогическую и методическую литературу, которая регламентирует вопросы воспитания на уровнях НОО, ООО, СОО; проводит мониторинг потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам процесс а воспитания и образования; определяет цели, задачи, содержание рабочей программы воспитания, выбирает приоритетные направления, согласно направлениям государственной политики в сфере образования и принимает управленческое решение по реализации рабочей программы воспитания и реализации календарного плана воспитательной работы.

6.4. Готовый проект рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Учреждения рассматривается на заседании педагогического совета.

6.5.Одобренный на заседании педагогического совета проект рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы направляются для ознакомления Управляющему Совету и Совету старшеклассников в течение 7 дней.

6.6. Управляющий Совет и Совет старшеклассников вправе направить замечания и предложения по проекту рабочей программы воспитания и календарному плану воспитательной работы Учреждения в течение 10 дней с момента направления проектов Управляющему Совету, Совету старшеклассников.

6.7.Рабочая группа рассматривает полученные замечания и предложения от Управляющего Совета, Совета старшеклассников, корректирует проект рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы Гимназии.

6.8. Окончательная версия проекта рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается руководителем Учреждения приказом об утверждении и внесении изменений в ООП.

6.9 Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

7.Заключительные положения.

7. 1.Положение действует до момента утверждения рабочей программы руководителем Учреждения.

7.2.Все изменения и дополнения к настоящему положению утверждаются руководителем Учреждения.

7.3.Если в результате изменения действующего законодательства РФ в области образования отдельные статьи настоящего положения вступят с ним в противоречие, то они утрачивают силу, преимущественную силу имеют положения действующего законодательства РФ в области образования.